



INFORMACIÓ GENERAL BATXILLERAT

Benvolguts alumnes, mares i pares,

Ens complau adreçar-nos a tots vostès per fer-los arribar la informació general del proper curs escolar 2020/2021. Donem la benvinguda als nous alumnes i agraiem la seva confiança.

Aquest curs es preveu amb incerteses, però la nostra voluntat i la previsió que hem fet és que pugui ser totalment **presencial**, atenent sempre les indicacions del Departament d'Educació i el PROCICAT.

Hem planificat el curs seguint la normativa COVID-19 per tal que el nostre centre de formació sigui un entorn segur. A la pàgina web cal que consultin el **pla d'obertura de Batxillerat** (a l'apartat Serveis) per tal de tenir totes les indicacions sobre les entrades i sortides de l'edifici i demés informacions de rellevància.

L'alumnat cal que segueixi en tot moment les indicacions que rebí del professorat i personal del centre per tal que el curs es pugui desenvolupar amb la màxima normalitat.

1. HORARI ESCOLAR

L'horari de classes és de dilluns a divendres de **8 a 14.30 h**. Hi ha un descans de 11 a 11.30 h durant el qual els alumnes poden sortir del centre, prèvia autorització dels pares.

Els dilluns de **15 a 16 h** i els dimarts de **15.30 a 16.30 h** el professorat atén a l'alumnat en la **tutoria de matèria** per a la resolució de dubtes. L'assistència és opcional, tanmateix, molt recomanable en tots els casos, especialment si l'alumne ha faltat a alguna classe durant la setmana, i obligatòria per indicació del professorat.

2. CALENDARI ESCOLAR

El curs començarà el dilluns **14 de setembre de 2020** i finalitzarà el dimarts **22 de juny de 2021**.

Vacances escolars:

Nadal: del 22 de desembre de 2020 al 7 de gener de 2021, ambdós inclosos.

Setmana Santa: del 29 de març al 5 d'abril de 2021, ambdós inclosos.

Dies festius:

- Dilluns 12 d'octubre de 2020 (Festiu)
- Divendres 30 d'octubre de 2020 (dia de lliure disposició)
- Dilluns 7 de desembre de 2020 (dia de lliure disposició)
- Dimarts 8 de desembre de 2020 (La Immaculada)
- Dilluns 15 de febrer de 2021 (Carnestoltes, dia de lliure disposició)
- Divendres 30 d'abril de 2021 (dia de lliure disposició)
- Divendres 14 de maig de 2021 (L'Ascensió, festa local)



3. REUNIÓ DE PARES

Durant el curs duem a terme una reunió de pares de 1r de batxillerat a l'inici de curs i dues reunions per als de 2n de batxillerat, una a principi de curs i l'altra al mes de febrer. Uns dies abans rebran la convocatòria amb l'ordre del dia. Enguany les reunions **seran telemàtiques** atesa la situació d'excepcionalitat. Es gravarà la presentació i es podrà enviar per si alguna família no pot assistir-hi.

- Primera reunió de pares: dilluns **21 de setembre** de 2020 a les **18.00 hores**.
- Segona reunió de pares (**només per 2n de Batxillerat**): dilluns **8 de febrer** de 2021 a les **18.00 hores**.

4. TUTORIA INICIAL

Amb l'objectiu de poder conèixer l'alumnat i poder-lo orientar en relació a la tria d'assignatures de modalitat, del 22 al 3 de juliol 2020 hem realitzat les **entrevistes personals**.

L'alumnat que per algun motiu no l'hagi pogut fer se'l citarà els primers dies de setembre al C/ Rafael Casanova, 40-42, Granollers en una hora convinguda.

5. LLIBRES DE TEXT

El llistat dels llibres estaran exposats a l'escola i a la nostra pàgina web. Els llibres es poden adquirir a la llibreria **La Gralla**, tel. 938 794 970. Enguany, com a mesura de seguretat pel COVID-19, treballaran per encàrrec per evitar cues i llargues esperes.

Cal anar a la botiga per fer la reserva o bé fer-la per mitjà de la seva web www.librerialagralla.cat Cal indicar clarament que és de l'escola EDUCEM i el nom de l'alumne/a, curs que farà i un telèfon de contacte. I sobretot els llibres que volen, si tots o els que necessitin puntualment.

Adjunt a aquesta circular trobaran **un val de 5€ de descompte en material escolar** per compres superiors a 30€ en material escolar.

En relació al material escolar, cada alumne ha de portar el material necessari per la seva assistència a classe i una agenda escolar. El centre proporciona una carpeta el primer dia de curs.

6. Tauleta tàctil o portàtil

En aquest curs, serà necessari que l'alumne porti **tablet o portàtil quan el professor ho indiqui** per tal d'aprendre les tecnologies necessàries de comunicació.

7. ENTREVISTES

7.1. Entrevistes amb el/la tutor/a.

Cada tutor/a establirà un calendari d'**entrevistes telemàtiques o telefònicament** amb les famílies. El dia i l'hora es comunicarà a la reunió d'inici de curs.

7.2. Entrevista amb direcció i coordinació.

La Directora (Sra. Mercè Comas), el Cap d'Estudis i la Coordinadora (Sr. Sergi Pascual i Sra. Mireia Costa) atendran dubtes, aclariments i/o informació amb concertació de visita prèvia de forma telemàtica o telefònicament.



8. EDUCACIÓ FÍSICA

L'Educació Física és una àrea més del currículum, així doncs, és obligatòria per a tot l'alumnat de primer de batxillerat. Per realitzar aquesta activitat han de portar roba i calçat adequats.

Els alumnes de 1r de batxillerat realitzaran l'Educació Física al Pavelló de Bàsquet de Granollers.

Aquest curs l'alumnat haurà de portar cada setmana el llibre teòric davant la possibilitat de fer classe teòrica en cas de mal temps. Donades les circumstàncies actuals l'alumnat no podrà fer ús de les dutxes.

9. PUNTUALITAT I ABSÈNCIES

És obligatori respectar les hores d'entrada i sortida del centre. La puntualitat és necessària per a l'organització i el treball de classe.

En cas d'absència, retard o sortida en horari lectiu cal comunicar-ho al centre, a primera hora, per telèfon **93 840 2461** o per correu electrònic batxillerat@educem.com i portar-ne un **document justificatiu**.

En situacions especials (incidències meteorològiques, vagues...) es recomana consultar la nostra pàgina web que els informarà en tot moment de les actuacions de l'escola.

10. MESURES PREVENTIVES COVID 19

- Cada dia, l'alumne haurà d'accedir a l'escola amb **mascareta** i amb la **temperatura** adequada. És important que l'alumnat informi si té una temperatura corporal més alta de manera habitual.
- Caldrà que l'alumnat respecti l'**horari d'entrada i de sortida** indicat en el pla d'obertura.
- L'alumnat haurà de mantenir la **distància de seguretat de 1,5 metres** amb el professorat i personal del centre.
- L'alumnat haurà de presentar el **document de responsabilitat** en relació al seu estat òptim de salut per accedir a les nostres instal·lacions.
- En cas que l'**alumne no es trobi bé**, cal que es quedi a casa i comuniqui la seva absència.
- L'alumnat haurà de **portar mascareta** dins del centre sempre, encara que es pugui mantenir la distància de seguretat.
- L'alumnat haurà de **rentar-se les mans** cada vegada que accedeixi a l'edifici i/o es consideri oportú durant el desenvolupament de les classes.
- L'alumnat haurà de portar una **tovallola petita pròpia** per poder-se eixugar les mans al lavabo i **un drap per poder higienitzar la seva taula, cadira i ordinador** (si s'escau) abans i després del seu ús. Cal que la tovallola i el drap estiguin degudament identificats amb el nom de l'alumne.
- L'alumnat **no podrà deixar a l'aula cap de les seves pertinences** un cop acabada l'activitat lectiva del dia.
- En el cas que es produeixin moltes baixes mèdiques del personal docent i ens veiem davant de la impossibilitat de tenir professionals atenent l'alumnat, és possible que Direcció prengui la decisió que alguns grups classe marxin a casa en aquell dia concret. Així mateix, es donarà activitats planificades de les assignatures del dia lectiu per tal que continuïn treballant a casa.

Poden consultar el pla d'organització per a l'obertura del curs 2020-2021 en el marc de la pandèmia en a la nostra pàgina web a l'apartat Serveis/Batxillerat.

11. CONDICIONS ADMINISTRATIVES

Cicles i Adults: PI. Maluquer i Salvador 19 T. 93 879 1875
Batxillerat: C/ Rafael Casanova, 40-42 T. 93 840 2461
Educació Infantil, Primària i ESO: C/ Joan Prim, 59-63 T. 93 840 0701
centres@educem.com www.educem.com



@EducemGran



@educem_granollers

Devolució de l'import de la matrícula

El centre es compromet a retornar el 70% del pagament de la matrícula a aquell alumne que, sol·licitant la seva baixa abans del 10 de setembre, acrediti motius de: salut, laborals, canvi de domicili, familiars greus.

Puntualitzacions sobre els pagaments

Els pagaments es poden fer per domiciliació bancària o bé a la secretaria del centre després del lliurament del rebut d'avís.

En cas de baixa no es retornaran, en cap cas, els pagaments que ja s'hagin efectuat .

Com donar-se de baixa del centre

Les baixes s'han de comunicar personalment a secretaria abans del dia 20 del mes en curs, si l'alumne/a no vol que se li cobri la mensualitat del mes següent, donat que les domiciliacions bancàries s'abonen els primers dies de cada mes.

Si una baixa no es comunica a secretaria no és considerada com a baixa pel centre a cap efecte.

L'alumne/a que es doni baixa durant el mes de maig haurà d'abonar igualment el mes de juny, mes en el qual el centre continuarà treballant per a ell/a a fi que se li pugui tramitar expedients i altres documents. El preu del curs es considera de setembre a juny ambdós inclosos i es reparteix en 10 quotes per facilitar el pagament.

La no assistència a classe no eximeix del pagament de les mensualitats.

S'acceptaran baixes de cursos fins el 31 de març. Si no s'està al corrent del pagament, no s'entregarà la documentació per tràmits de preinscripció i matrícula.

12. OBSERVACIONS IMPORTANTS

1. L'escola no dispensa cap tipus de medicament. En cas que el seu fill/a hagi de prendre un medicament, cal que el porti juntament amb l'autorització del pare/mare, l'horari i la dosi.
2. És important l'assistència de la mare i del pare a les reunions informatives.
3. És obligatòria l'assistència del pare i/o mare a les entrevistes amb el tutor. En cas de no poder assistir, cal avisar al Centre **amb antelació**.
4. Les sortides i xerrades programades durant el curs són obligatòries ja que tenen la consideració de classe lectiva.
5. El Centre ha establert una normativa de convivència que cal respectar i complir.
6. Cal que informin a la secretaria de l'escola sobre qualsevol canvi en les seves dades personals o professionals, bancàries, com també dels números de telèfon (fix i mòbil) i el correu electrònic.
7. Per fer un bon seguiment del curs és necessari que els alumnes portin a classe els dossiers i llibres de cada matèria així com tot el material necessari per escriure com bolígraf, llapis, llibretes, fulls i una agenda escolar. En aquest curs, és important no compartir el material propi amb els companys per evitar contagis.

13. PROVES D'ACCÉS A LA UNIVERSITAT (PAU)

Cicles i Adults: Pl. Maluquer i Salvador 19 T. 93 879 1875
Batxillerat: C/ Rafael Casanova, 40-42 T. 93 840 2461
Educació Infantil, Primària i ESO: C/ Joan Prim, 59-63 T. 93 840 0701
centres@educem.com www.educem.com



@EducemGran



@educem_granollers

Actualment per accedir als estudis universitaris cal haver obtingut el títol de batxillerat, així com també la superació d'una prova amb caràcter objectiu (PAU). Aquestes són organitzades pel Consell Interuniversitari de Catalunya del Departament d'Economia i Coneixement. Tenen com a finalitat valorar la maduresa acadèmica dels estudiants i comprovar els coneixements adquirits en el batxillerat.

Les qualificacions positives de les PAU són una condició necessària per a l'accés universitari i un instrument emprat per determinar les prioritats d'accés a les universitats.

Superat satisfactòriament el batxillerat amb una qualificació final positiva superior o igual a cinc punts en totes les matèries que componen el currículum i, en el cas que es desitgi presentar-se a les PAU, l'alumne/a haurà de fer per mitjà del Centre el procés de matriculació que es realitzarà durant el segon curs i finalitzarà el mes de maig amb el pagament d'un import administratiu fixat pel Consell Interuniversitari per tenir dret a examinar-se.

Durant l'últim mes de classe, aproximadament, el Centre variarà la seva organització horària i curricular a fi d'oferir als alumnes de 2n una exhaustiva preparació per a les PAU. Aquest fet, però, no implica que el curs es doni per finalitzat.

Quedo a la seva disposició, tot agraint la seva confiança i col·laboració per aquest curs 2020-2021.

Atentament,



M. Mercè Comas i Duran
Directora

Granollers, juliol de 2020

